



Bestuursreglement

Bestuursreglement
Vastgesteld 17 september 2018

De Raad van Toezicht van de Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs 'Willem de Zwijger College'

Besluit – gelet op artikel 1, eerste lid onder a. van de 'Code Goed Onderwijsbestuur VO' d.d. 4 juni 2015 en op artikel 6 lid 2 van de statuten van de stichting d.d. 1 augustus 2018 – tot vaststelling van het onderstaande 'Bestuursreglement'

Artikel 1 - Begripsbepalingen

Bestuursreglement:

het bestuursreglement van de stichting zoals bedoeld in artikel 10, lid 11 van de statuten

College van bestuur:

het College van bestuur van de stichting

Raad van Toezicht:

de Raad van Toezicht van de stichting

Statuten:

de statuten van de stichting; Stichting Openbaar Voortgezet Onderwijs 'Willem de Zwijger College'

Wet:

de Wet op het voortgezet onderwijs

Artikel 2 - Vaststelling reglement

Lid 1

De Raad van Toezicht stelt een bestuursreglement vast.

Lid 2

Alvorens het bestuursreglement vast te stellen dan wel te wijzigen stelt de raad van toezicht het College van bestuur in de gelegenheid advies uit te brengen.

Lid 3

Het bestuursreglement, alsmede een wijziging daarvan treedt in werking op de dag volgend op de dag waarop de Raad van Toezicht het bestuursreglement dan wel een wijziging daarvan heeft vastgesteld.



§ 1 Wijze van functioneren Raad van Toezicht

Artikel 3 - Commissies

Lid 1

De Raad van Toezicht kan commissies instellen bestaande uit leden van de Raad van Toezicht en/of externe deskundigen, die onder verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht belast kunnen worden met aangelegenheden, die tot de bevoegdheid van de Raad van Toezicht behoren. Een commissie is verantwoording schuldig aan de Raad van Toezicht.

Lid 2

Indien de Raad van Toezicht een commissie – zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel – instelt, stelt de Raad van Toezicht voor die commissie een reglement vast, dat in ieder geval regels bevat over de samenstelling, taak, werkwijze, bevoegdheden en de instellingsduur van die commissie.

Artikel 4 - Deskundigheid

De Raad van Toezicht inventariseert jaarlijks na overleg met het College van bestuur de professionaliseringsbehoefte van de Raad van Toezicht als geheel en van de afzonderlijke leden en ziet toe op de uitvoering. De Raad van Toezicht vermeldt de activiteiten op dit terrein in het jaarverslag zoals bedoeld in de wet.

Artikel 5 - Evaluatie

De Raad van Toezicht evalueert ten minste één maal per jaar – buiten aanwezigheid van het College van bestuur – zijn eigen functioneren als toezichthoudend orgaan. Voorafgaande aan deze evaluatie stelt de Raad van Toezicht het College van bestuur in de gelegenheid de visie van het College van bestuur op het functioneren van de Raad van Toezicht aan de Raad van Toezicht kenbaar te maken. De Raad van Toezicht bespreekt het resultaat van de evaluatie met het College van bestuur.

Artikel 6 - Voorzitter en plaatsvervanger

De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.

Artikel 7 - Leiding vergaderingen

De voorzitter leidt de vergaderingen van de Raad van Toezicht. Bij zijn afwezigheid vervangt de plaatsvervangend voorzitter hem. Indien deze afwezig is, voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

Artikel 8 - Bijeenroepen vergadering

Lid 1

De Raad van Toezicht stelt jaarlijks een vergaderschema vast. Onverminderd het bepaalde in de eerste volzin van dit artikel zijn ten minste twee leden van de Raad van Toezicht gezamenlijk bevoegd een vergadering van de Raad van Toezicht bijeen te roepen.

Lid 2

De bijeenroeping van de vergaderingen van de Raad van Toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur.

Lid 3

Met een schriftelijk uitnodiging, zoals bedoeld in het tweede lid van dit artikel wordt een uitnodiging via de e-mail gelijkgesteld.



Lid 4

De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden gehouden binnen Nederland, bij voorkeur in de gemeente Papendrecht

Artikel 9 - Stemmen

Lid 1

Tenzij de statuten of dit bestuursreglement anders bepalen worden alle besluiten van de Raad van Toezicht genomen bij volstrekte meerderheid van stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem.

Lid 2

Indien de stemmen staken bij een stemming, niet een benoeming betreffende, heeft de voorzitter van de Raad van Toezicht een doorslaggevende stem.

Lid 3

Wordt bij een stemming over personen, een benoeming betreffende, de vereiste meerderheid niet verkregen, dan vindt op een door de voorzitter te bepalen tijdstip een herstemming plaats tussen de personen die de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Staken de stemmen opnieuw dan beslist de voorzitter.

Lid 4

De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.

Lid 5

Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Artikel 10 - Quorum

Lid 1

De vergadering van de Raad van Toezicht vindt geen doorgang indien niet ten minste een meerderheid van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is.

Lid 2

In geval een vergadering op grond van het eerste lid geen doorgang kan vinden, belegt de voorzitter binnen 14 dagen een nieuwe vergadering.

Lid 3

Indien wegens onvoltalligheid op grond van het bepaalde in het tweede lid van dit artikel een nieuwe vergadering is belegd, beraadslagen en besluiten de aanwezige leden over de onderwerpen die voor de eerste vergadering aan de orde waren gesteld, ongeacht het aantal leden dat aanwezig is.

Lid 4

De Raad van Toezicht kan ook op andere wijze (bijvoorbeeld per telefoon, videoconferentie of ander communicatiemiddel) dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.



Een besluit is alsdan genomen, indien de volstrekte meerderheid van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

Artikel 11 - Bijwonen vergadering door College van bestuur

Lid 1

De leden van het College van bestuur wonen de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij.

Lid 2

De Raad van Toezicht kan besluiten buiten de aanwezigheid van de leden van het College van bestuur te vergaderen. In dat geval licht de Raad van Toezicht de voorzitter van het College van bestuur toe waarom zij daartoe heeft besloten.

Artikel 12 - Ondersteuning

Lid 1

Het College van bestuur draagt – gehoord de Raad van Toezicht – zorg voor de aanwijzing van een werknemer van de stichting c.q. een derde, die de Raad van Toezicht ondersteunt.

Lid 2

Van het verhandelde in de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden notulen gehouden door de werknemer c.q. derde zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter van de vergadering ondertekend.

Artikel 13 - Tegenstrijdig belang

Wanneer een of meer leden van de Raad van Toezicht een strijdig belang hebben met de stichting kan het betrokken lid van de Raad van Toezicht niet deelnemen aan vergaderingen van en besluitvorming binnen de Raad van Toezicht voor zolang het tegenstrijdige belang aanwezig is.

Artikel 14 - Vertrouwelijkheid gegevens

Lid 1

Ieder lid van de Raad van Toezicht draagt er zorg voor, dat gegevens – waaromtrent is afgesproken is dat zij vertrouwelijk zijn dan wel ten aanzien waarvan een lid van de Raad van Toezicht in redelijkheid kan vermoeden, dat zij een vertrouwelijk karakter hebben – niet openbaar worden gemaakt.

Lid 2

De verplichting zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel blijft onverminderd van kracht nadat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht geëindigd is.

Artikel 15 - Extern optreden

Lid 1

De Raad van Toezicht spreekt naar buiten met één standpunt.

Lid 2

De voorzitter van de Raad van Toezicht treedt als woordvoerder van de Raad van Toezicht op naar buiten, tenzij de Raad van Toezicht een ander lid van de Raad van Toezicht de taak heeft gegeven als woordvoerder op te treden.

Artikel 16 - Melden nevenfuncties

Lid 1

Voor de aanvang van de zittingstermijn meldt ieder benoemd lid van de Raad van Toezicht schriftelijk zijn nevenfuncties.



Lid 2

De nevenfuncties, zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel, worden opgenomen in het jaarverslag, zoals bedoeld in de wet.

Artikel 17 - Vergoedingen de leden van de Raad van Toezicht

Lid 1

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een onkostenvergoeding van € 3.500,- per kalenderjaar.

De voorzitter ontvangt € 4.500 per kalenderjaar.

Leden van een commissie ontvangen € 750,- per kalenderjaar.

Lid 2

In het jaarverslag zoals bedoeld in de wet wordt vermeld welke bedragen op grond van de in het eerste lid van dit artikel genoemde regeling in het boekjaar aan ieder lid van de Raad van Toezicht zijn uitbetaald.

Artikel 18 - Rooster van aftreden

Lid 1

De leden van de Raad van Toezicht treden af overeenkomstig een rooster dat als bijlage aan dit reglement is toegevoegd.

Lid 2

De in het eerste lid van dit artikel genoemde bijlage bevat in ieder geval:

- a. de naam van elk lid van de Raad van Toezicht;
- b. het tijdstip waarop het lidmaatschap van het lid is aangevangen;
- c. het tijdstip waarop het lidmaatschap eindigt;
- d. de naam van de geleding binnen de stichting, dat het desbetreffende lid heeft voorgedragen.

§ 2 Wijze van functioneren van het College van bestuur

Artikel 19 - Taakverdeling College van bestuur

Lid 1

Het College van bestuur kan (indien van toepassing) onderling vaststellen welk lid met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het College van bestuur voor het gehele bestuur onverlet.

Lid 2

Het College van bestuur informeert de Raad van Toezicht over de taakverdeling, zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel.

Lid 3

Het College van bestuur maakt de taakverdeling, zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel, bekend aan de sectordirecteuren en MR.

Artikel 20 - Optreden als eenheid

Het College van bestuur treedt als eenheid op naar buiten.

Artikel 21 - Nevenfuncties College van bestuur

De leden van het College van bestuur zijn gehouden nevenfuncties te melden en toestemming daarvoor te vragen aan de Raad van Toezicht. Dit conform het reglement nevenfuncties.



Artikel 22 - Taken voorzitter College van bestuur

Onverminderd het bepaalde in artikel 19, eerste lid van dit reglement is de voorzitter van het College van bestuur in ieder geval belast met:

- a. het leidinggeven aan het College van bestuur;
- b. het voeren van periodiek overleg met de voorzitter van de Raad van Toezicht; c. het voeren van overleg met externe instellingen;
- d. de onderwijskundige kwaliteit binnen de stichting;
- e. de bedrijfsmatige aansturing van de onderwijsorganisatie;
- f. de positionering en belangenbehartiging van het openbaar onderwijs in het algemeen, in het woongebied van de gemeente(n)
- g. directe aansturing van en verantwoording vragen aan de sectordirecteuren;
- h. werkgeverschap voor alle personeelsleden die in dienst zijn van de organisatie;
- i. het voeren van overleg met de MR;

Artikel 23 - Plaatsvervangend voorzitter (indien van toepassing)

Lid 1

Het College van bestuur stelt een voordracht op ten behoeve van de Raad van Toezicht, waarin is aangegeven welk lid van het College van bestuur aangewezen dient te worden als plaatsvervangend voorzitter van het College van bestuur.

Lid 2

De Raad van Toezicht wijst binnen drie weken na ontvangst van de voordracht, zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel, een lid van het College van bestuur aan tot plaatsvervangend voorzitter van het College van bestuur.

Artikel 24 - Bijeenroepen vergadering College van bestuur

Lid 1

Elk lid van het College van bestuur is bevoegd een vergadering van het College van bestuur bijeen te roepen.

Lid 2

Het College van bestuur zal bij voorkeur in afstemming met de sectordirecteuren tot een besluit komen.

Lid 3

Het bijeenroepen van de vergaderingen van het College van bestuur gebeurt schriftelijk (waaronder begrepen via een digitale methode) op een termijn van ten minste drie dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig uur.

Lid 4

De vergaderingen worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, bij voorkeur in een van de schoollocaties en zijn openbaar.

Lid 5

Indien is gehandeld in strijd met het hiervoor in dit artikel bepaalde, kan het College van bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige leden vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.



Artikel 25 - Quorum

Lid 1

De vergadering van het College van bestuur vindt geen doorgang indien niet ten minste een meerderheid van het aantal leden van het College van bestuur aanwezig is.

Lid 2

In geval een vergadering op grond van het eerste lid geen doorgang kan vinden, belegt de voorzitter binnen veertien dagen een nieuwe vergadering.

Artikel 26 - Stemming College van bestuur

Lid 1

In de vergaderingen van het College van bestuur heeft ieder lid van het College van bestuur één stem. Alle besluiten van het College van bestuur worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Lid 2

In het geval de stemmen staken brengt het College van bestuur de Raad van Toezicht hiervan onverwijld schriftelijk op de hoogte. Binnen drie weken na ontvangst van deze schriftelijke mededeling overlegt de voorzitter van de Raad van Toezicht met het College van bestuur over het voorgenomen besluit. Na dit overleg neemt het College van bestuur alsnog een besluit. Indien dan alsnog de stemmen staken, beslist de stem van de voorzitter van het College van bestuur.

Lid 3

Het College van bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden van het College van bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstreekte meerderheid van het aantal leden van het College van bestuur zich vóór het voorstel heeft verklaard. Van elk buiten de vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

Lid 4

Besluiten worden schriftelijk vastgelegd.

Artikel 27 - Leiding vergaderingen

De voorzitter leidt de vergaderingen van het College van bestuur. Bij zijn afwezigheid vervangt de plaatsvervangend voorzitter hem.

Artikel 28 - Notulen vergadering College van bestuur

- Van het verhandelde in de vergaderingen van het College van bestuur worden notulen opgesteld door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter van de vergadering ondertekend.
- De notulen worden in ieder geval naar de medezeggenschapsraad gezonden.

Artikel 29 - Geheimhoudingsplicht

Lid 1

Ieder lid van het College van bestuur draagt er zorg voor, dat gegevens – waaromtrent is afgesproken is dat zij vertrouwelijk zijn dan wel ten aanzien waarvan een lid van het College van bestuur in redelijkheid kan vermoeden, dat zij een vertrouwelijk karakter hebben – niet openbaar worden gemaakt.

Lid 2

De verplichting zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel blijft onverminderd van kracht nadat het lidmaatschap van het College van bestuur geëindigd is.



Artikel 30 Commissies

Lid 1

Het College van bestuur kan commissies instellen bestaande uit leden van het College van bestuur en/of externe deskundigen, die onder verantwoordelijkheid van het College van bestuur belast kunnen worden met aangelegenheden, die tot de bevoegdheid van het College van bestuur behoren. Een commissie is verantwoording schuldig aan het College van bestuur.

Lid 2

Indien het College van bestuur een commissie –zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel– instelt, stelt het College van bestuur voor die commissie een reglement vast, dat in ieder geval regels bevat over de samenstelling, taak, werkwijze, bevoegdheden en de instellingsduur van die commissie.

Artikel 31 - Deskundigheid

Het College van bestuur houdt zijn kwaliteit en deskundigheid op peil door middel van deskundigheidsbevordering en vermeldt de activiteiten op dit terrein in het jaarverslag zoals genoemd in de wet.